

Zarządzenie nr 186/22
Burmistrza Miasta Poręba

z dnia 14 września 2022 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.)

Burmistrz Miasta Poręba
zarządza, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie.

§ 2

Kandydat na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie wyłoniony zostanie przez komisję konkursową powołaną odrębnym zarządzeniem, które określać również będzie regulamin postępowania konkursowego.

§ 3


1. Do naboru mogą przystąpić osoby spełniające wymagania określone w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Ogłoszenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Poręba, jak również w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Poręba.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ MIASTA PORĘBA
Kyszczara Szyra

Załącznik
do Zarządzenia nr 186/22
Burmistrza Miasta Poręba
z dnia 14 września 2022 roku

OGŁOSZENIE

o konkursie na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie

Burmistrz Miasta Poręba ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie:

Wymiar etatu: 3/4

Zatrudnienie: stosunek pracy na podstawie powołania na czas określony - 7 lat.

Miejsce wykonywania pracy, nazwa i adres instytucji kultury:

Miejski Ośrodek Kultury w Porębie,
42-480 Poręba, ul. Mickiewicza 2

I. Wymagania kwalifikacyjne.

Kandydat na Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie winien spełniać następujące wymagania niezbędne:

- 1) posiadać obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz legitymować się znajomością języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- 2) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
- 3) wykazać się niekaralnością za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe oraz wykazać, iż takowe postępowania karne aktualnie się nie toczą,
- 4) wykazać niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych, związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2002 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 5) posiadać stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na przedmiotowym stanowisku,
- 6) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie,
- 7) posiadać co najmniej 5-letni staż pracy (wynikający z zawartych umów o pracę, umów zlecenia lub prowadzonej działalności gospodarczej),
- 8) posiadać znajomość problematyki, będącej przedmiotem działalności ośrodków kultury, a w szczególności wykazać się 3-letnim doświadczeniem w realizacji projektów z dziedziny kultury,
- 9) przedstawić autorski program działania i rozwoju Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie z uwzględnieniem warunków organizacyjno-finansowych instytucji – w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa,

- 10) wykazać się znajomością przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury (tj. ustawy o finansach publicznych, ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych),
- 11) posiadać doświadczenie menadżerskie i co najmniej roczne doświadczenie kierowania zespołem.

Ponadto preferowani będą kandydaci:

- 1) znający język angielski w stopniu biegłym,
- 2) posiadający doświadczenie w pełnieniu obowiązków dyrektora instytucji kultury,
- 3) wykazujący się kreatywnością, dyspozycyjnością, odpowiedzialnością, rzetelnością, kulturą osobistą,
- 4) posiadający predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,
- 5) posiadający umiejętność do organizowania w oparciu o bazę Ośrodka przedsięwzięć mających na celu wzmocnienie budżetu,
- 6) posiadający prawo jazdy kat. B.

II. Zakres zadań na stanowisku Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie.

Do podstawowych obowiązków Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie należy:

- 1) gospodarowanie mieniem Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie, w granicach zwykłego zarządu, w zakresie jego zadań statutowych,
- 2) kierowanie działalnością Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie,
- 3) kierowanie załogą Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie, w tym wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników,
- 4) reprezentowanie Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie, w tym składania oświadczeń woli i wiedzy,
- 5) ochrona powierzonego mienia,
- 6) odpowiedzialność za merytoryczną działalność Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie,
- 7) dysponowanie i rozliczanie środków finansowych, z zachowaniem celowości i gospodarności,
- 8) prowadzenie rozliczeń majątkowych, w tym inwentaryzacji,
- 9) nadzór nad realizacją zaleceń pokontrolnych,
- 10) zapewnienie sprawnego funkcjonowania instytucji kultury,
- 11) nadzór nad właściwym załatwianiem skarg i wniosków.

III. Wymagane dokumenty.

Kandydat winien złożyć:

- 1) list motywacyjny,
- 2) szczegółowy życiorys zawodowy (CV),
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) pisemną, autorską koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie, wraz z wersją elektroniczną
- 5) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej,
- 7) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na

- podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz znajomości języka polskiego potwierdzonej dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- 8) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych, o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe oraz oświadczenie, iż takowe postępowania karne aktualnie się nie toczą,
 - 9) oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji kierowniczych, związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - 10) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 11) klauzulę o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i klauzulę informacyjną.

IV. Miejsce i termin składania dokumentów.

Wnioski o przystąpienie do konkursu wraz z wymaganymi dokumentami należy składać lub przesłać w zamkniętych kopertach na adres:

Urząd Miasta Poręba, 42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1, w terminie do dnia 5 października r. do godz. 15:30 z dopiskiem na kopercie: "Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie". Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do kancelarii Urzędu Miasta Poręba. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą poddane procedurze konkursowej.

Dokumenty powinny być podpisane własnoręcznie przez zgłaszających się do konkursu.

V. Informacje dodatkowe.

Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Miasta Poręba powołał Komisję Konkursową. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap - sprawdzenie wniosków pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap - rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata.

O terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków – w ciągu 7 dni, przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego – w ciągu 14 dni po upływie terminu składania wniosków.

Kandydat wyłoniony w procesie rekrutacji przed nawiązaniem stosunku pracy jest zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności oraz przedłożenia oryginałów wszystkich dokumentów, na które powołał się w toku postępowania konkursowego.

Dodatkowe informacje, w tym informacje o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Porębie można uzyskać pod adresem: biuro@mokporeba.pl Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Poręba.

Załącznik: Informacja dot. przetwarzania danych osobowych.

