Poręba, dnia .....

.....

.....

Wnioskodawca

.....

Adres korespondencyjny

.....

Nr telefonu

Burmistrz Miasta Poręba
42-480 Poręba, ul. Dworcowa 1

Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy

Na podstawie art. 63 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym proszę o przeniesienie ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy Burmistrza Miasta Poręba nr ..... z dnia ..... ,

dotyczącej (nazwa i rodzaj całego zamierzenia inwestycyjnego, charakterystyka inwestycji)

.....

.....

Adres zamierzenia inwestycyjnego

.....

.....

nr działki/działek wraz z obrębem ewidencyjnym

.....

.....

Podpis wnioskodawcy

Opłata skarpowa za przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy wynosi 56 zł[1]

Wnioskodawca oświadcza, że przejmuje wszystkie warunki zawarte w przenoszonej decyzji o warunkach zabudowy.

Załączniki:

1. Zgoda strony, dla której została wydana decyzja o warunkach zabudowy, na jej przeniesienie na rzecz innego podmiotu.
2. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.

Poręba, dn. .....

OŚWIADCZENIE

strony na rzecz której została wydana decyzja o warunkach zabudowy

.....

.....

dane inwestora

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeniesienie ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy Burmistrza Miasta Poręba nr .....z dnia .....,

dotyczącej (nazwa i rodzaj całego zamierzenia inwestycyjnego, charakterystyka inwestycji)

.....

..... ,

na rzecz .....

.....

Podpis inwestora

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W ZWIĄZKU Z PROWADZONYM POSTĘPOWANIEM

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO), poniżej przekazujemy informacje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem:

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Poręba wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Miasta z siedzibą w Porębie (42 – 480), ul. Dworcowa 1, dane kontaktowe: Poręba (42 – 480), ul. Dworcowa 1, e-mail: sekretariat@umporeba.pl, tel. kontaktowy: (32) 677 13 55.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe: Poręba (42 – 480), ul. Dworcowa 1, e-mail: ido@umporeba.pl.

CELE I PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celach:
wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, obejmujących obowiązek podjęcia przez administratora odpowiednich czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych jest administrator oraz osoby upoważnione przez administratora do przetwarzania danych osobowych, operatorzy pocztowi w zakresie doręczanej Panu/Pani korespondencji pocztowej oraz hostingodawcy poczty e-mail administratora.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez administratora przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt III powyżej, a po realizacji powyższych celów dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Okresy przechowywania danych osobowych przez organy gminy określają m.in. przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – dla powyższych spraw określono kategorię archiwalną: A - po 25-letnim okresie przechowywania w archiwum zakładowym trafiają do archiwum państwowego na przechowywane wieczyste.

PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/Pani osoby, ich sprostowania, usunięcia (w przypadkach i w zakresie określonych w przepisach art. 17 RODO) oraz ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w przepisach art. 18 ust. 1 RODO). W celu skorzystania z któregokolwiek z powyższych praw należy skierować odpowiednie żądanie do administratora np. telefonicznie, mailowo lub korespondencyjnie, korzystając z danych kontaktowych administratora wskazanych w pkt I powyżej lub danych kontaktowych Inspektora Ochrony Danych wskazanych w pkt II powyżej.

PRAWO DO WNIESIENIA SPRZECIWU

W zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych opiera się na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu – z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją – wobec takiego przetwarzania, na zasadach określonych w art. 21 ust. 1 RODO.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pan/Pani, że przetwarzanie przez administratora Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO. Zgodnie z art. 77 RODO osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia RODO. Organem nadzorczym w Rzeczypospolitej Polskiej jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

WYMÓG PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym w celu przeprowadzenia przez administratora postępowania. Jeżeli nie poda Pan/Pani danych osobowych administrator nie będzie miał możliwości przeprowadzenia powyższego postępowania.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania.